



SELECT  
BUSINESS SCHOOL

# MÁSTER

MÁSTER EN RECRUITMENT Y SELECCIÓN DE  
PERSONAL 2.0

DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO

SBS005



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA PARA LA CALIDAD



## DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para directivos, ejecutivos y profesionales de empresa con el objetivo de obtener una especialización profesional en el ámbito de la dirección y gestión de las personas en entornos organizativos y laboral. Permite conocer la gestión de recursos humanos, la selección de personal 2.0: expert@ en búsqueda y gestión de talento a través de las redes sociales; además incluye la gestión de personal.

## ¿QUIÉNES SOMOS?

SELECT BUSINESS SCHOOL es una Escuela de Negocios líder y pionera en programas de formación Mixtos (A distancia + Online) especializada en desarrollo de programas formativos del entorno Administración y Dirección de Empresas y Recursos Humanos.

Pertenecemos a GRUPO ESNECA FORMACIÓN, el Grupo de Formación líder a Nivel Nacional, con 11 escuelas y más de 6000 alumnos anuales, con una satisfacción media de nuestros alumnos (\*) de 9'1 sobre 10, donde nuestras escuelas aparecen como líderes en demanda y satisfacción de los alumnos.

(\*) Información basada en opiniones de nuestros alumnos en la página líder nacional en formación (<http://www.emagister.com/>)

## MODALIDAD

**ON LINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

## SALIDAS PROFESIONALES

Algunos trabajos o roles que suelen ser desempeñados por titulados con este máster son los siguientes:

- Gestión de RRHH
- Técnico en selección de personales
- Gestor de equipos y personas
- Consultor en RRHH y desarrollo del talento
- Experto en selección de personas y liderazgo de equipos
- Consultor externo especializado en temas de contratación, seguridad, convenios y conflictos laborales

## DURACIÓN

La duración del curso es de 1050 horas.

## IMPORTE

IMPORTE ORIGINAL: 3880€

**IMPORTE ACTUAL: 1940€**

## CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "MÁSTER EN RECRUITMENT Y SELECCIÓN DE PERSONAL 2.0", de SELECT BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de AEC máxima institución española en formación y calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

## PARTE 1. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

1. Introducción
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos
3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
4. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
5. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
6. Modelos de planificación de los Recursos Humanos
7. El caso especial de las Pymes

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

1. Descripción y Análisis de Puestos de Trabajo
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo
3. El análisis de la información

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL PERSONAL

1. Introducción
2. Reclutamiento: definición
3. Canales de reclutamiento
4. Tipos de candidaturas
5. Intermediarios y mediadores en el proceso del reclutamiento
6. Selección. La entrevista laboral
7. Formas de solicitud de empleo
8. Así inflan el currículum los candidatos

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. FORMACIÓN

1. La formación como opción estratégica
2. El servicio de formación en la organización
3. La elaboración del plan de formación
4. La propuesta del plan de formación
5. Gestión del plan de formación
6. Proceso de gestión de acciones formativas
7. Evaluación del plan de formación

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTRODUCCIÓN A LAS COMPETENCIAS

1. Las competencias, un nuevo enfoque para la gestión empresarial
2. Competencias en el contexto laboral
3. ¿Cómo se adquieren las competencias?
4. Competencias, tipología y significado

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. POLÍTICAS DE GESTIÓN DE PERSONAS

1. ¿Qué es la gestión por competencias?
2. El proceso de selección
3. Formación basada en competencias
4. La evaluación en el modelo de gestión por competencias

5. Herramientas de evaluación
6. Política de retribución
7. El clima laboral, la motivación y la satisfacción en el trabajo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL**

1. El contrato de trabajo
2. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
3. Tiempo de trabajo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN**

1. Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
2. Contratos indefinidos
3. Contratos temporales
4. Contratos para personas con discapacidad
5. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
6. Otros tipos de contratos
7. Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
8. Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. GESTIÓN DE NÓMINAS Y COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL**

1. El Salario
2. Cotización a la Seguridad Social
3. Retención por IRPF
4. Relación de ejercicios resueltos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. FUNDAMENTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

1. El trabajo y la salud
2. Los riesgos profesionales
3. Factores de riesgo
4. Consecuencias y daños derivados del trabajo
5. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales
6. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN EN LA EMPRESA**

1. Introducción
2. Riesgos en el manejo de herramientas y equipos
3. Riesgos en la manipulación de sistemas e instalaciones
4. Riesgos en el almacenamiento y transporte de cargas
5. Riesgos asociados al medio de trabajo
6. Riesgos derivados de la carga de trabajo
7. La protección de la seguridad y salud de los trabajadores

### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN**

1. Tipos de accidentes
2. Evaluación primaria del accidentado
3. Primeros auxilios

4. Socorrismo
5. Situaciones de emergencia
6. Planes de emergencia y evacuación
7. Información de apoyo para la actuación de emergencias

## MÓDULO 1. RECURSOS MULTIMEDIA. NOMINAPLUS

### **PARTE 2. SELECCIÓN DE PERSONAL 2.0: EXPERT@ EN BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE TALENTO A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LAS REDES SOCIALES Y A LA ATRACCIÓN DEL TALENTO**

1. Elementos clave del proceso de selección de personal: diversidad generacional
  - Análisis más profundo de la Generación Y y Z en relación con las redes sociales
2. Employer Branding
  - Cuestiones interesantes
  - El employer branding y las redes sociales
3. Evolución de la WWW. Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0.
  - Web 1.0
  - Web 2.0
  - Web 3.0
4. Las nuevas tecnologías en los procesos de atracción y selección de talento

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PAPEL DE LAS REDES SOCIALES EN EL PROCESO DE SELECCIÓN**

1. Qué es una Red social
2. Evolución de las redes sociales
3. La teoría de los seis grados de separación
4. La identidad digital
5. Tipos de redes. Cuáles son y cómo se perciben
  - Generalistas: Facebook, Google+, etc.
  - Profesionales: LinkedIn, Xing, Viadeo, etc.
  - Verticales: Innocentive, Moterus, Discapnet, etc.
6. Red social vs Red profesional en la búsqueda de talento
7. Los perfiles más demandados en la red

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LAS REDES GENERALISTAS: FACEBOOK Y GOOGLE+**

1. Introducción a Facebook
  - ¿Qué es Facebook?
  - El botón social me gusta en Facebook
  - Barra de Facebook
  - Ventajas de utilizar Facebook
2. Registro en Facebook
  - Crear una nueva cuenta en Facebook
  - Acceder con una cuenta existente
3. Página principal de usuario
  - Datos del perfil
  - Favoritos
  - Fotos y vídeos

- Estado
  - Amigos
  - Otras aplicaciones
4. Tipos de Perfiles en Facebook
    - Perfil de Usuario
    - Perfil de Empresas
    - Perfil de desarrollador
  5. Herramientas Facebook para Empresas
    - Objetivos comerciales
    - Ventas en Internet con Facebook
  6. El Edge Rank de Facebook
  7. Introducción a Google+
  8. Registro en Google+
  9. Página principal de usuario de Google+

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LAS REDES PROFESIONALES: LINKEDIN, XING Y VIADEO**

1. Introducción a LinkedIn
  - Tipos de cuentas en LinkedIn
  - Cómo darse de alta y crear un perfil en LinkedIn
  - Comunicarse y crear una red de contactos en LinkedIn
2. Herramientas a tener en cuenta en LinkedIn
  - Tener recomendaciones en LinkedIn
  - Búsqueda directa de un candidato en LinkedIn
  - ¿Cómo un candidato puede encontrar una oferta laboral en LinkedIn?
  - ¿Cómo una empresa puede publicar una oferta laboral en LinkedIn?
3. El perfil de una empresa en LinkedIn
4. Crear y ser miembro de un grupo en LinkedIn
5. Recomendaciones para una búsqueda eficaz de empleo en LinkedIn
6. Xing
7. Viadeo
8. Viadeo recruiter

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. BLOGS**

1. Blogs
2. Tipología de blogs
3. Blogs gratuitos: Wordpress y Blogger
  - Wordpress
  - Blogger
4. Recomendaciones para gestionar un blog personal
5. Recomendaciones para gestionar un blog corporativo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. REDES DE MICROBLOGGING**

1. Redes de microblogging: Twitter
2. Conceptos básicos para el uso de Twitter
  - ¿Qué significa seguir a alguien en Twitter?
  - ¿Qué es Twittear?
  - ¿Qué es el Timeline?
  - ¿Qué es un retweet?
  - ¿Qué es un hashtag?

- Trending Topic
  - ¿Qué es enviar un mensaje directo?
  - ¿Qué es crear una lista?
3. Registro en Twitter
  4. Página Principal de usuario
  5. Beneficios de Twitter para encontrar trabajo
  6. Recomendaciones para una búsqueda eficaz de empleo en Twitter
  7. Redes de microblogging: Tumblr

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. OTRAS REDES SOCIALES A CONSULTAR PARA LA BÚSQUEDA Y GESTIÓN DE TALENTOS**

1. YouTube
  - Iniciación a YouTube
  - Normas de la comunidad
2. YouTube y empleo
3. Instagram
4. Pinterest

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. RECLUTAMIENTO 2.0**

1. Introducción al reclutamiento 2.0
2. ¿Qué es el Reclutamiento 2.0?
3. Reclutamiento 2.0 vs Reclutamiento tradicional
4. Ventajas e inconvenientes del Reclutamiento 2.0
5. Currículum o perfil profesional: marca personal 2.0
  - La marca personal, algunas definiciones, reflexiones e ideas básicas de los expertos para empezar
  - Los mejores recursos de la red para hacer un currículum 2.0
  - Errores más comunes en el uso de las redes sociales y cómo evitarlos
  - Errores de las empresas
  - Errores de los candidatos
6. Planificación de la oferta y la demanda: nuevas profesiones 2.0

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. ESTRATEGIA Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE RECLUTAMIENTO 2.0**

1. Cómo incorporar las redes sociales en los procesos de selección
2. La estrategia de RRHH 2.0 alineada con la estrategia corporativa de la empresa
3. Marketing de RRHH 2.0 para atraer y fidelizar talento
4. Elaboración del plan de reclutamiento 2.0
5. Las recomendaciones de los expertos
6. Claves para el éxito de la estrategia de Reclutamiento 2.0
7. Necesidad de un cambio de mentalidad en la empresa
8. La selección a través de las redes sociales como ventaja competitiva en la empresa. Ahorro de recursos económicos
9. Medición y resultados de las campañas de RRHH 2.0: el retorno de la inversión (ROI) en las redes sociales
  - ¿Qué es el retorno de la inversión (ROI)?
  - ¿Cómo se calcula el ROI en las redes sociales?

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. ASPECTOS LEGALES**

1. Legislación aplicable a las redes sociales en la selección de talento
  - LOPD y redes sociales
  - Agencia Española de Protección de Datos
  - Aplicabilidad de las previsiones de la LSSI
2. Políticas de uso de las redes sociales en las empresas: adaptación del Código de conducta de las empresas a las redes sociales
3. Política de privacidad en Facebook
4. Ley de seguridad ciudadana

## **ANEXO. INFORME INFOEMPLO SOBRE REDES SOCIALES Y MERCADO DE TRABAJO EN ESPAÑA**

1. Introducción al Informe de Infoempleo
2. Datos clave del informe
3. Informe Infoempleo Adecco sobre Redes Sociales y Mercado de Trabajo en España

## **PARTE 3. NUEVAS TENDENCIAS EN RECURSOS HUMANOS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA CULTURA 2.0**

1. Visión global de la Web 2.0 y su impacto en el mundo empresarial
2. El papel de las redes sociales
3. Hacia donde se dirige el panorama empresarial

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA ESTRATEGIA DE RECLUTAMIENTO 3.0**

1. El uso de las nuevas tecnologías en la búsqueda de trabajo.
2. La estrategia del Employer Branding.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA COMUNICACIÓN VIRTUAL**

1. La comunicación en el nuevo modelo formativo de las empresas.
2. La comunicación virtual en la empresa: Redes Sociales Corporativas
3. El Marketing Interno

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y GESTIÓN DEL TALENTO**

1. La sociedad del conocimiento
2. La gestión del conocimiento
3. El talento como elemento de diferenciación
4. La gestión del talento
5. La detección del talento en la empresa
6. Atracción, desarrollo y retención del talento
7. Caso de estudio voluntario: la NASA y la gestión del conocimiento

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA INNOVACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN**

1. Adaptación de la organización a través del talento y la innovación
2. Los ingredientes de la innovación
3. Gestión de la innovación
4. Requisitos para la innovación
5. Caso de estudio voluntario: La innovación según Steve Jobs
6. Caso Helvex: el cambio continuo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MOTIVACIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS**

1. Nuevas formas de trabajo colaborativo
2. Gestión eficiente del equipo humano
3. El responsable de RRHH como motivador del equipo
4. El responsable de RRHH como líder del equipo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. NUEVOS RETOS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

1. Wellbeing: el bienestar en el trabajo
2. El clima laboral y productividad 2.0
3. El empowerment o empoderamiento
4. De la ética empresarial a la responsabilidad social corporativa
5. La consultoría de Recursos Humanos
6. El responsable de Recursos Humanos como arquitecto de la estrategia

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. SOFTWARE PARA RECURSOS HUMANOS**

1. Aplicaciones para el departamento de Recursos Humanos
2. Programas aplicados a los Recursos Humanos
3. NTIC´s aplicadas a los Recursos Humanos
4. El e-Trabajo

## **PARTE 4. GESTIÓN DE PERSONAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUENTES DEL DERECHO LABORAL**

1. Introducción
2. Principios inspiradores del Derecho del Trabajo
3. Normas Internacionales Laborales
4. Normas Comunitarias Laborales
5. La Constitución Española y el mundo laboral
6. Leyes laborales
7. Decretos legislativos laborales
8. Decretos leyes laborales
9. Los Reglamentos
10. Costumbre laboral
11. Condición más beneficiosa de origen contractual
12. Fuentes profesionales
  - Criterios organizativos
  - Criterios ideológicos
  - Criterios jurídicos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS**

1. Introducción
  - Funciones del departamento de Recursos Humanos
  - Posición del departamento de Recursos Humanos en la organización
  - El outsourcing en Recursos Humanos
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos
3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
  - Razones positivas: ventajas
  - Razones negativa: desventajas

4. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
5. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
6. Modelos de planificación de los Recursos Humanos
  - La planificación estratégica de Recursos Humanos.
  - Planificación de aspectos organizativos: análisis externo y análisis interno.
  - Planificación de carreras: concepto, relación con la planificación de efectivos, desarrollo del proceso.
7. El caso especial de las Pymes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO**

1. Descripción y Análisis de Puestos de Trabajo
  - Importancia del análisis de puestos de trabajo
2. El proceso de analizar los puestos de trabajo
  - Captación de la información
3. El análisis de la información
  - La validez de la información
4. Métodos de análisis
  - Valoración de los métodos de análisis

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONVENIOS COLECTIVOS**

5. El concepto de Convenio Colectivo
6. Clasificación de los Convenios Colectivos
7. Sujetos del Convenio Colectivo
8. Otros aspectos
  - Contenido
  - Elaboración
  - Obligatoriedad
  - Acuerdos interprofesionales
  - Comisión Consultiva Nacional de Convenios Colectivos
9. Los Convenios Colectivos tras la reforma según la ley 3/2012 del 6 de Junio

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES**

1. Introducción
2. Representación unitaria
3. Representación sindical
4. Las elecciones

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL**

1. Introducción
2. Reclutamiento: definición
  - Proceso de reclutamiento
  - Entorno de reclutamiento: límites y desafíos
3. Canales de reclutamiento
  - Tipos de reclutamiento
4. Tipos de candidaturas
  - Candidatos espontáneos
  - Referencias de otros empleados
  - Anuncios en la prensa
  - Anuncios en Internet

5. Intermediarios y mediadores en el proceso del reclutamiento
6. Selección. La entrevista laboral
  - Concepto y objetivos de la entrevista
  - Tipos de entrevistas de selección laboral
  - Distintos tipos de preguntas para la entrevista
  - Preparación para la entrevista
  - La actitud del entrevistador
  - Cómo desarrollar entrevistas laborales exactas, justas y efectivas
7. Formas de solicitud de empleo
8. Así inflan el currículum los candidatos
  - ¿Cómo se descubre?
  - ¿Quién suele inflar?

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL**

1. El contrato de trabajo
2. Concepto (Art. 1.1 y 8.1 ET)
  - Capacidad
  - Forma
  - Periodo de prueba (Artículo 14 E.T.)
  - Duración
  - Sujetos del contrato de trabajo
3. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
4. Tiempo de trabajo
  - La jornada laboral
  - Horas extraordinarias
  - Horario de trabajo
  - Horas recuperables y horas nocturnas
  - Descanso semanal
  - Días festivos
  - Vacaciones
  - Permisos retribuidos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN**

1. Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
2. Contratos indefinidos
3. Contratos temporales
4. Contratos para personas con discapacidad
5. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
6. Otros tipos de contratos
7. Modificaciones sustanciales del contrato de trabajo
8. Ineficacia, suspensión y extinción del contrato de trabajo
  - Ineficacia del contrato de trabajo
  - Suspensión del contrato de trabajo
  - Extinción del contrato de trabajo
  - Proceso judicial por despido

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. POLÍTICAS DE GESTIÓN DE PERSONAS**

1. ¿Qué es la gestión por competencias?
  - Objetivos de la gestión por competencias
  - Características de la gestión por competencias
  - Beneficios del modelo de gestión por competencias
2. El proceso de selección
  - Pruebas para competencia de conocimiento
  - Pruebas para competencia de habilidad
  - Pruebas de competencia de actitud
3. Formación basada en competencias
4. La evaluación en el modelo de gestión por competencias
  - Evaluación por competencias
  - Evaluación del desempeño
  - Evaluación integral de competencias
5. Herramientas de evaluación
  - Evaluación para el desarrollo profesional individual (EDP)
  - Feedback 360°
  - Assessment centre
6. Política de retribución
  - Objetivos del sistema retributivo
  - Elementos del sistema retributivo
7. El clima laboral, la motivación y la satisfacción en el trabajo

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA SEGURIDAD SOCIAL**

1. Introducción. El Sistema de la Seguridad Social
2. Campo de aplicación del sistema de Seguridad Social
  - Sujetos protegidos en el nivel contributivo de la Seguridad Social
3. Regímenes de la Seguridad Social
  - Régimen especial de los trabajadores autónomos (RETA)
  - Régimen de trabajadores del mar
  - Minería del carbón
4. Sistemas especiales de la Seguridad Social
  - Sistema especial agrario
  - Sistema especial de empleadas de hogar
  - Demás sistemas especiales
5. Altas y bajas

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. GESTIÓN DE NÓMINAS Y COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL**

1. El Salario
  - Concepto de salario
  - Composición y elementos del salario
  - El salario mínimo interprofesional
  - Las pagas extraordinarias
  - El recibo del salario
  - Garantías del salario
2. Cotización a la Seguridad Social
  - Sujetos obligados a cotizar y responsables del pago
  - Cálculo de la cotización

- Incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo y de maternidad
3. Retención por IRPF
  4. Relación de ejercicios resueltos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 12. CONCEPTOS BÁSICOS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

1. El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de Riesgo. Conceptos fundamentales
  - Trabajo
  - Salud
  - Factores de Riesgo
  - Condiciones de Trabajo
  - Técnicas de Prevención y Técnicas de Protección
2. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
  - Accidente de trabajo
  - Tipos de accidente
  - Enfermedad Profesional
  - Otros Daños para la Salud. Acoso psicológico y estrés
3. Efectos en la productividad de las condiciones de trabajo y salud. La calidad
  - Efectos internos
  - Factores externos
  - Características de los efectos
  - Reacciones contra los efectos del sistema
  - La calidad

## **UNIDAD DIDÁCTICA 13. RIESGOS GENERALES**

1. Introducción
2. Riesgos ligados a las condiciones de seguridad
  - Lugares de trabajo
  - Riesgo eléctrico
  - Incendios
  - Almacenaje, manipulación y mantenimiento
3. Riesgos ligados al medio ambiente de trabajo
  - El medio ambiente físico en el trabajo
  - Contaminantes químicos
  - Contaminantes biológicos
4. Riesgos ergonómicos
  - La postura
  - Manipulación manual de cargas
  - Movimientos repetitivos
  - Pantalla de visualización de datos